

ДОГОВОР № 57/16-к
на оказание услуг по проведению медосмотра

г. Ангарск

«16» *марта* 2016 г.

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований» (ФГБНУ ВСИМЭИ), лицензии на осуществление медицинской деятельности № ФС-38-01-001763 от 26.01.2015 г. б/с, выданной Территориальным органом Росздравнадзора по Иркутской области, расположенным по адресу: Иркутская область, г. Иркутск, ул. Горького, 36, тел. 8/3952/24-14-40, в дальнейшем именуемое «Исполнитель», в лице директора Рукавишников Виктора Степановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и областное государственное автономное учреждение здравоохранения «Ангарская городская детская больница №1» (ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница №1»), в дальнейшем именуемое «Заказчик», в лице главного врача Голубева Валерия Юрьевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор (далее по тексту – «Договор») о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с настоящим Договором Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по проведению периодических медосмотров (далее – *медицинские услуги*), в соответствии с *приложением № 1 «Спецификация на оказание услуг»* к настоящему Договору, а Заказчик принять и оплатить оказываемые услуги.
- 1.2. Срок оказания услуг: с момента заключения договора и до полного исполнения по заявке Заказчика. Время оказания услуг с 8-30 до 16-00 часов.
- 1.3. Место оказания услуг: Иркутская область, г. Ангарск, 12а микрорайон, д. 3

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1 Исполнитель обязуется:

- 2.1.1. Оказать услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников, в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (далее по тексту – Приказ № 302н).
- 2.1.2. Все применяемые при оказании Исполнителем медицинских услуг, материалы и оборудование, должны быть сертифицированы и разрешены к применению на территории Российской Федерации. Проведение периодического медицинского осмотра должно осуществляться соответствующими специалистами, согласно Приложению № 1 к Приказу № 302н.
- 2.1.3. Оказать медицинские услуги по проведению периодического медицинского осмотра работников в соответствии с перечнем специалистов и действий, необходимых для проведения периодического медицинского осмотра, согласно Приложению № 2 к Приказу № 302н. и Приложению № 1 к настоящему Договору.
- 2.1.4. Обеспечить соответствие перечня инструментальных и лабораторных исследований Приложению № 2 Порядка Приложению № 2 к Приказу № 302н.
- 2.1.5. Своевременно оформить и предоставить заключительный акт с рекомендациями по улучшению здоровья и профилактике профзаболеваний, осматриваемых работников, соответствующий Приказу № 302н.
- 2.1.6. По окончании прохождения работником периодического осмотра Исполнитель оформляет медицинское заключение, в котором указывается:
- дата выдачи Заключения;
 - фамилия, имя, отчество, дата рождения, пол работника;
 - наименование работодателя;

- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), должности (профессии) или вида работы;

- наименование вредного производственного фактора (-ов) и (или) вида работы;

- результат медицинского осмотра (медицинские противопоказания выявлены, не выявлены).

2.1.7. Выдать на руки экземпляр заключения, паспорт здоровья по результатам проведения медицинского осмотра работнику, завершившему прохождение периодического медицинского осмотра.

2.1.8. Совместно с территориальными органами федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и представителем Заказчика, по итогам проведения медицинского осмотра не позднее чем через 30 дней после завершения периодического медицинского осмотра обобщать результаты проведенного периодического медицинского осмотра работников.

2.1.9. Составить в четырех экземплярах заключительный акт не позднее чем через 10 дней после завершения периодического медицинского осмотра, с указанием реквизитов, установленных п. 43 Порядка проведения периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утв. Приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 № 302н.

2.1.10. Направить по экземпляру заключительного акта в течение 5 рабочих дней с даты его утверждения:

- в центр профпатологии субъекта Российской Федерации;

- территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственного контроля и надзора в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.1.11. Назначить ответственное лицо по организации оказания медицинских осмотров и иных медицинских услуг и согласованности о сотрудничестве:

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Принять и оплатить оказанные услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.2.2. Предоставлять поименные списки Исполнителю не позднее, чем за 5 календарных дней до согласованной с Исполнителем даты начала проведения периодического медицинского осмотра в бумажном (заверенном печатью организации и подписью уполномоченного лица) и электронном (в формате Word, Excel) виде.

2.2.3. В течение 5-ти рабочих дней с момента получения от Исполнителя календарного плана согласовать его и направить Исполнителю.

2.2.4. Ознакомить с календарным планом работников Заказчика, подлежащих периодическому осмотру, не позднее чем за 5 рабочих дней до согласованной с Исполнителем даты начала проведения периодического медицинского осмотра.

2.2.5. Ознакомить работников Заказчика, подлежащих периодическому осмотру, с Памяткой о прохождении периодического медицинского осмотра, обеспечить ее строгое соблюдение.

2.2.6. Перед проведением периодического медицинского осмотра Заказчик (его уполномоченный представитель) обязан вручить лицу, направляемому на медицинский осмотр направление на периодический медицинский осмотр.

Направление заполняется на основании утвержденного работодателем списка контингентов и в нем указывается:

- наименование работодателя;

- форма собственности и вид экономической деятельности работодателя по ОКВЭД;

- наименование медицинской организации, фактический адрес ее местонахождения и код по ОГРН;

- вид медицинского осмотра;

- фамилия, имя, отчество работника;

- дата рождения работника;

- наименование структурного подразделения работодателя (при наличии), в котором занят работник;

- наименование должности (профессии) или вида работы;

- вредные и (или) опасные производственные факторы, а также вид работы в соответствии с утвержденным работодателем контингентом работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам.

Направление подписывается уполномоченным представителем работодателя с указанием его должности, фамилии, инициалов.

2.2.7. Организовать и обеспечить присутствие работников по месту нахождения Исполнителя в день, установленным календарным планом.

2.2.8. Обеспечить наличие у работников, в отношении которых оказываются медицинские услуги, наличие следующих документов:

- направление на медицинский осмотр, выданное Заказчиком;
- паспорт (или другой документ установленного образца, удостоверяющий его личность);
- при наличии паспорт здоровья работника.
- военный билет либо приписное свидетельство ;
- личная медицинская книжка;
- прививочный сертификат.

2.2.9. Подписать и направить Исполнителю акт оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта оказанных услуг от Исполнителя.

2.2.10. Назначить ответственное лицо по организации оказания медицинских осмотров и иных медицинских услуг и согласованности в сотрудничестве – **Кравченко Надежда Павловна, тел. 8 (3955) 67-51-70.**

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Контролировать соответствие условий Договора, в том числе сроки, объем, качество медицинских услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его деятельность.

2.3.2. Предъявлять претензию Исполнителю в отношении объема и качества медицинских услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения акта оказанных услуг.

2.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Цена Договора составляет **298 920 (двести девяносто восемь тысяч девятьсот двадцать) рублей 00 копеек.**

Стоимость медицинских услуг включает все расходы связанные с оказание услуг, затраты на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, т.е. является конечной. Стоимость медицинских услуг согласовывается сторонами в Приложение № 1 и является фиксированной на протяжении всего срока исполнения Договора.

3.2. Заказчик оплачивает медицинские услуги на основании подписанного сторонами акта сдачи-приемки оказанных работ, счета, счет-фактуры.

3.3. Оплата производится безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 30 календарных дней с момента подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных услуг, на основании выставленного Исполнителем счета, счет-фактуры.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ И СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

4.1. Медицинские услуги оказываются после согласования календарного плана оказания медицинских услуг и в соответствии с ним.

4.2. В календарном плане указываются количество работников, которым должны оказываться медицинские услуги в соответствии с п.1.1., и сроки оказания соответствующих медицинских услуг.

4.3. Исполнитель в течение 5-ти календарных дней с момента получения от Заказчика поименного списка, составляет календарный план проведения периодического медицинского осмотра на каждый конкретный период проведения периодического осмотра.

4.4. Оказание услуг подтверждается двусторонним актом сдачи-приемки оказанных услуг, подписываемым сторонами ежемесячно. Все претензии по качеству и эффективности предъявляются

Исполнителем при приемке услуг. Претензии по качеству обработки помещений предъявляются Заказчиком при получении услуги.

4.5. На основании подписанного Акта Исполнитель выставляет Заказчику счет на оплату оказанных услуг по Договору в течение 2-х дней после подписания двустороннего Акта.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, установленных пунктом 1.2. настоящего Договора, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пеней). Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы неисполненных обязательств.

5.3. Возмещение убытков и уплата неустойки в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств не освобождают Исполнителя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. В случае просрочки оплаты оказанных услуг в срок, установленный пунктом 3.3. настоящего Договора, по вине Заказчика Исполнитель вправе потребовать от Заказчика уплаты неустойки в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки (штрафа, пени) ставки рефинансирования Центрального Банка Российской Федерации от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки исполнения обязательств, начиная со дня, следующего дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательств.

5.5. Стороны освобождаются от Уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажут, что просрочка исполнения обязательств произошла вследствие обстоятельств неопределимой силы или по вине другой стороны.

5.6. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.

6. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они составлены в письменной форме с учетом ст. 452 Гражданского кодекса Российской Федерации. Под письменной формой подразумеваются также сообщения, направленные с использованием факсимильной связи. Стороны взаимно обязуются признавать юридическую силу документов, переданных посредством факсимильной связи при условии представления в дальнейшем оригиналов таких документов.

6.2. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

6.3. В случае, если до расторжения Договора Исполнителем частично исполнены обязательства по Договору, при заключении нового Договора объем работ должен быть уменьшен с учетом объема выполненных работ по настоящему Договору. При этом цена Договора должны быть уменьшена пропорционально объему выполненных работ.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе одной из сторон с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за 15 дней до предполагаемой даты расторжения договора. Течение указанного срока начинается с даты, указанной на уведомлении при вручении лично под роспись или даты, указанной на почтовом штампе места отправления уведомления.

7. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

7.1. При возникновении независимых от Сторон обстоятельств непреодолимой силы, в том числе при сокращении при прекращении финансирования Заказчика, которые делают полностью или частично невозможным выполнение настоящего Договора одной из сторон, сроки выполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

7.2. Сторона, оказавшаяся не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему Договору в связи с обстоятельствами, указанными в пункте 7.1., обязана незамедлительно известить другую Сторону о наступлении или прекращении действия обстоятельств, препятствующих выполнению этих обязательств. Уведомление направляется по адресу, указанному в настоящем Договоре.

7.3. В случае реорганизации одной из Сторон как юридического лица все права и обязательства по настоящему Договору не прекращаются, а переходят к ее правопреемнику.

7.4. При изменении юридического или фактического адреса, банковских реквизитов, а также в случае реорганизации Стороны обязаны незамедлительно уведомить об этом друг друга в письменном виде.

7.5. Все приложения к Договору являются его неотъемлемой частью.

7.6. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств, кроме случаев его досрочного расторжения, предусмотренных настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, а в отношении расчетов до полного их погашения.

8. СПОРЫ

8.1. При возникновении споров и разногласий, связанных с заключением, исполнением, изменением, расторжением Договора, Стороны должны принять все меры к их разрешению путем переговоров с оформлением протокола разногласий, путем обмена письмами, претензиями и с помощью иных способов досудебного урегулирования спора.

8.2. В случае невозможности разрешения споров вышеуказанными способами, Стороны передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Иркутской области.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Все Приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

10. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ

10.1. Приложение № 1 «Спецификация на оказание услуг».

11. ПЕРЕЧЕНЬ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

В соответствии с лицензией от 26.01.2015 № ФС-38-01-001763 Исполнитель вправе оказывать следующие медицинские услуги (выполнять работы)

1. При оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико-санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лабораторной диагностике, лечебной физкультуре, медицинскому массажу, анестезиологии и реаниматологии, рентгенологии, сестринскому делу, физиотерапии, функциональной диагностике; при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: дерматовенерологии, акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий), клинической лабораторной диагностике, медицинской статистике, неврологии, аллергологии и иммунологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации (офтальмологии, профпатологии, психиатрии, психиатрии-наркологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, бактериологии, стоматологии терапевтической, сурдологии-оториноларингологии, ультразвуковой диагностике, управлению сестринской деятельностью, физиотерапии, фтизиатрии, функциональной диагностике, хирургии, эндокринологии, эндоскопии.

2. При оказании специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара по: дерматовенерологии, диетологии, клинической лабораторной диагностике, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре, медицинской реабилитации, медицинской статистике, медицинскому массажу, неврологии, аллергологии и иммунологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, организации сестринского дела, оториноларингологии (за исключением кохlearной имплантации), офтальмологии,

анестезиологии и реаниматологии, ревматологии, рентгенологии, рефлексотерапии, бактериологии, сестринскому делу, сурдологии-оториноларингологии, терапии, ультразвуковой диагностике, управлению сестринской деятельностью, физиотерапии, функциональной диагностике, эндокринологии, эндоскопии; при оказании специализированной медицинской помощи в стационарных условиях по: эндокринологии, эндоскопии, дерматовенерологии, диетологии, клинической лабораторной диагностике, лабораторной диагностике, лечебной физкультуре, медицинской реабилитации, медицинской статистике, медицинскому массажу, неврологии, аллергологии и иммунологии, организации здравоохранения и общественному здоровью, организации сестринского дела, оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации), офтальмологии, анестезиологии и реаниматологии, профпатологии, бактериологии, рентгенологии, рефлексотерапии, сестринскому делу, сурдологии-оториноларингологии, терапии, ультразвуковой диагностике, управлению сестринской деятельностью, физиотерапии, функциональной диагностике. При проведении медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предварительным, периодическим), медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым); при проведении медицинских освидетельствований; медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством, медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием, медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического); при проведении медицинских экспертиз по: экспертизе профессиональной пригодности, экспертизе временной нетрудоспособности, экспертизе связи заболевания с профессией, экспертизе качества медицинской помощи.

12. АДРЕСА, БАНКОВСКИ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница № 1»

Юридический адрес: 665835, Иркутская область, г. Ангарск, 85 квартал, д. 35/1

Тел./факс.: (3955) 67-25-22

ИНН/КПП 3801035723/380101001

Министерство финансов Иркутской области (ОГАУЗ «Ангарская городская детская больница № 1», л/с 80303090138)

р/с 40601810500003000002

Банк: отделение Иркутск, г. Иркутск, БИК 042520001

Главный врач



В.Ю. Голубев

Исполнитель:

ФГБНУ «Восточно-Сибирский институт медико-экологических исследований»

Юридический адрес: 665827, Иркутская область, г. Ангарск, 12а мкр-н, д. 3, а/я 1154
Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 14.10.2002 серия 38 № 001774560, зарегистрировано Регистрационной палатой Администрации г. Иркутска,

Тел./факс: 8 (3955) 55-43-27

ИНН/КПП 3808015740/380101001

Отделение Иркутск,

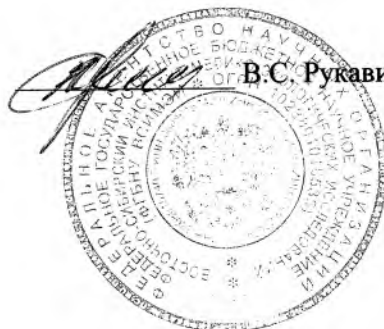
БИК 042520001

Счет 40501810000002000001

УФК по Иркутской области

(ФГБНУ ВСИМЭИ, л/с 20346X68340)

Директор



В.С. Рукавишников

Приложение № 1
к договору № 57/16-к
от «16» марта 2016 г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

п/№	Наименование	Количество человек	Цена за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	Терапевт	141	110,00	15 510,00
2	Дерматовенеролог	141	110,00	15 510,00
3	Оториноларинголог	141	110,00	15 510,00
4	Офтальмолог	141	110,00	15 510,00
5	Гинеколог	141	120,00	16 920,00
6	УЗИ молочных желез	141	160,00	22 560,00
7	Стоматолог	141	100,00	14 100,00
8	Мазки на онкоцитологию, на гонорею	141	100,00	14 100,00
9	Невролог	141	110,00	15 510,00
10	ЭКГ	141	100,00	14 100,00
11	Исследование крови на ВИЧ	141	150,00	21 150,00
12	Исследование крови на HBS AG	141	220,00	31 020,00
13	Исследование на гепатит С	141	220,00	31 020,00
14	Забор крови	141	25,00	3 525,00
15	Мазок на стафилококк	141	130,00	18 330,00
16	Спирометрия	141	110,00	15 510,00
17	Оформление медицинской документации (паспорт здоровья)	141	40 руб х чел	5 640,00
18	Заключение о профессиональной пригодности (комиссия с профпатологом)	141	40 руб. х чел	5 640,00
19	Составление заключительного акта	141	55 руб х чел	7 755,00
ИТОГО:				298 920,00

Главный врач



В.Ю. Голубев

Директор



В.С. Рукавишников